



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2026-1084

Asuinpientalotontin 13-306-2 varaaminen Ylikylässä

Valmistelija: Teija Hautaniemi

Kaupungilla on ollut määräaikaisessa tonttihaussa asuinpientalotontti 13-13306-2. Tontin hakuaika oli 11. - 25.2.2026.

Tonttien luovutuksessa käytetään Teknisen lautakunnan 17.2.2026 § 24 mukaisia jakokriteereitä. Hakuajan päätyttyä hakijat on laitettu asetettujen kriteereiden mukaisiin arvontakoreihin.

Tonttia 13-13306-2 hakivat:

Synkroni Oy per. yhtiön lukuun 4.kori

Hakija on saanut kaupungilta aikaisemmin myös viereisen tontin. Perusteluna tontin saamiselle hakija on ilmoittanut, että sama rakentaja pystyisi tonttien korkeuserojen vuoksi luomaan paremman katukuvan ja tonttien paremman sisäisen toiminnallisuuden jättämällä mm. tonttien väliseltä rajalta penkereen pois.

Juopperi Sami per. yhtiön lukuun

(Juopperi on hyväksynyt hänelle kerrotun tilanteen ja perunut hakemuksensa tontille)

Rovaniemen kaupunki varaa asuinpientalotontin 13-13306-2 Synkroni Oy:lle perustettavan yhtiön nimiin.

Rovaniemen kaupungin Ympäristölautakunnan päätös 13.12.2023 § 136, joka koski asumisen tonttien lyhytvuokrausta koskevaa ohjeistusta, annetaan varauspäätöksen yhteydessä tontin saajille tiedoksi.

Liitteet:

1 Kartta

2 Hinnoittelu

Päätöksen peruste

Teknisen lautakunnan päätös 17.2.2026 § 25 toimivallan delegoinnista tontti-insinöörille.

Päätös

Rovaniemen kaupunki varaa asuinpientalotontin 13-13306-2 Synkroni Oy:lle perustettavan yhtiön lukuun.

Tontin luovutuksessa käytetään Kaupunginhallituksen 13.6.2022 § 214 ja 19.12.2022 § 434 mukaisia luovutusehtoja.

Kiinteistötunnus: 698-13-306-2

Tontin pinta-ala: 3045 m²

Kaavamerkintä: AP ½ r II (pakollinen määräys)

Rakennusoikeus: 761 k-m²

Tontin varausaika on 1.6. - 30.11.2026



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Varausajalta kaupunki perii Yhdyskuntasuunnittelun lautakunnan 20.9.2022 § 110 päätöksen mukaisen varausmaksun 4835,35 euroa, joka muodostuu perusmaksusta eli tontin vuosivuokrasta 2835,35 euroa sekä tontin lohkomismaksusta 2000 euroa.

Varausmaksu on maksettava kaupungin lähettämän laskun eräpäivään mennessä.

Jos varausmaksua ei makseta viimeistään laskun eräpäivänä varaus raukeaa.

Mikäli varaus johtaa tontin luovutukseen varausaikana, niin loppuosa maksetusta perusmaksusta hyvitetään tontin hallinta- tai omistusoikeuden siirtymispäivästä lukien. Hakijan perueissa tonttivarauksen hakijalle palautetaan maksettu lohkomismaksu 2000 euroa.

Vuokrasopimus tai kauppakirja on allekirjoitettava 30.11.2026 mennessä.

Tontin vuosivuokra on 2835,35 euroa ja myyntihinta 56706,94 euroa (v.2026 ind. 2339).

Mikäli hakija ostaa tontin, niin hakija maksaa kauppakirjan laatimiskustannukset sekä kaupanvahvistajan palkkion kulloinkin voimassa olevan taksan mukaisesti (343 euroa v. 2026).

Varausmaksu 4835,35 euroa jakaantuu seuraavasti:

Tontin vuosivuokra 2835,35 euroa	3430.300.1250.
Lohkomismaksu 2000 euroa	3294.300.4307.
Kauppahinta 56706,94 euroa	3560.300.9500.proj9000
Kauppakirjan laadinta 200 euroa	3294.325.4300.
Kaupanvahvistajan palkkio 143 euroa	3294.300.4300.

Tiedustelut rakentamiseen liittyvissä asioissa:

Kaupungin Rakennusvalvonta rakennusvalvonta@rovaniemi.fi

Tiedustelut tontin luovutukseen liittyvissä asioissa:

Teija Hautaniemi puh. 040 482 1266 teija.hautaniemi@rovaniemi.fi

Tiedoksi

Hakijat sekä Paikkatieto- ja Tonttipalvelut /Mattanen ja Martikainen

Allekirjoitus

tontti-insinööri Juha Uurtamo

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 11.3.2026 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 77

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Tekninen lautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.